



E-Faktura, Autogiro och E-Postfaktura

Vi inför nu möjligheten för er som hyresgäst att välja på vilket sätt ni vill få er faktura från oss. Ni kan nu välja mellan fyra olika sätt att få er avisering tillhanda.

Vi kommer från och med nu att erbjuda er som hyresgäst fyra val på hur ni vill få era hyresaviseringar. Vill ni redan nu välja inför nästkommande avisering är det fritt fram och ni kan när som helst ändra er. Följande möjligheter finns:

Pappersfaktura:

Det klassiska sättet att få avin från oss är att vi levererar den hem till er adress i utskriven pappersform. Vill ni fortsätta med detta behöver ni inte göra något alls.

E-Postfaktura:

Vill ni, i stället för att få avin utskriven, få den i PDF-format till en E-postadress är det fullt möjligt. Då behöver ni bara skicka ett mail innehållande namn, adress och lägenhetsnummer till vår adress för ekonomifrågor: ekonomi@alorentz.se

Autogirobetalning:

Vill ni betala med autogiro så ska ni anmäla detta via autogiroblankett som finns att hämta antingen på vår hemsida under <http://alorentz.se/information/> eller i pappersform på vårt kontor. Vi kan också maila den till er via vår adress för ekonomifrågor: ekonomi@alorentz.se

E-Faktura:

Väljer ni att ta emot er faktura genom E-faktura så kommer fakturan att levereras direkt till er internetbank med ifyllt OCR-nummer, betaldatum och summa att betala. Det enda ni behöver göra är att godkänna fakturan. Vill ni se fakturan så går det att ladda hem den i PDF-format för utskrift eller läsa den direkt på skärmen. Det går också att ändra betaldatum om man skulle vilja det. Anmälan till E-Faktura gör ni via er internetbank genom att leta upp oss och anmälan sker direkt i er internetbank. Ni kan också anmäla er genom att maila till vår adress för ekonomifrågor: ekonomi@alorentz.se